附件1

2020年“北斗星•社创+”活动

项目申报资质材料

申报单位：

日 期： 年 月 日

**目　　录**

一、资信证明文件检查对照表

二、资信证明文件复印件

三、授权委托书

四、承诺书

资信证明文件检查对照表

机构名称：

项目名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格性和符合性响应内容 | 是否响应（填是或否） |
| 1 | 登记证书（正反面复印件） |  |
| 2 | 授权委托书 |  |
| 3 | 有独立的银行账户（提供银行开户许可证复印件） |  |
| 4 | 单位财务管理制度的证明材料 |  |
| 5 | 项目实施团队组成人员证明材料 |  |
| 6 | 项目实施场地社区证明材料 |  |
| 7 | 机构获得的荣誉证书等相关材料复印件 |  |
| 8 | 社会组织评估等级证明 |  |
| 9 | 实施过此类项目的经验（协议及方案） |  |
| 10 | 团队内有专职执证社工（团队内专职执证社工的聘用书和社工证复印件） |  |

\*证明材料复印件需盖章

授权委托书

本授权委托书声明：（申报单位名称）授权（被授权人的姓名、职务）为我方就项目申报活动的合法代理人，以本单位名义全权处理一切与该项目申报及后期有关的事务。

本授权委托书于年月日签字或盖章生效，特此声明。

代理人（被授权人）签字：

机构职务：

单位名称：

法定代表人签字：

申报单位名称（盖章）：

日期：2020年 月 日

承诺书

我单位承诺所申报（项目名称）申报材料真实、合法、有效，已制定项目实施计划、方案，如获得的扶持资金及相关配套资金将全部用于该项目的实施，在项目执行过程中及时、足额落实到位，严格按照项目申报书中明确的计划执行预算，确保项目如期完成；并自愿接受项目监管、审计和评估，并承担相应责任。

法定代表人签字：

申报单位名称（盖章）：

日期：2020年 月 日