附件1：

**投标申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目地址 |  |
| 报名情况 | |
| 供应商（盖章） |  |
| 法定代表人（签字或盖章） |  |
| 供应商负责人 |  |
| 授权委托人 |  |
| 联系电话 |  |
| 联系邮箱 |  |
| 报名接受人  审查意见 | 审查人签名： 日期： |
| 备 注 | 1.报名人应如实填写；  2.所有资料、证书原件和复印件应该相符，原件由接受人审查后退还，复印件留存；  3.报名结束后，采购人应进行汇总，并送单位领导小组备案。 |